

## Образец заявления по административной процедуре № 1.1.8

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

(место жительства)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет желающих получить жилое помещение в общежитии. Работаю (прохожу службу, учусь) \_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_

структурного подразделения, факультет, курс, группа)

В настоящее время проживаю в качестве \_\_\_\_\_

(нанимателя,

\_\_\_\_\_

поднанимателя, члена семьи нанимателя, собственника,

\_\_\_\_\_

члена организации граждан-застройщиков и др.)

в жилом помещении общей площадью \_\_\_\_\_ кв.метров, всего проживает \_\_\_\_\_ человек, по адресу \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, переулок)

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

## Образец заявления по административным процедурам № 2.6; 2.8; 2.9; 2.12

В комиссию по назначению пособий  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающей(его) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_ г.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении государственных пособий семьям, воспитывающим детей,  
и (или) надбавок к ним

Прошу назначить \_\_\_\_\_  
(наименование пособий и (или) надбавок к ним)

К заявлению прилагаю документы в количестве \_\_\_\_\_ штук.

Также сообщаю, что совместно проживаю и веду общее хозяйство (для женщин, проживающих и ведущих общее хозяйство с лицом, не состоящим с ней в зарегистрированном браке) с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Обязуюсь в пятидневный срок сообщить любые сведения об изменениях в составе семьи и занятости ее членов, оформлении ребенка в учреждение, обеспечивающее получение дошкольного образования, дом ребенка, дом-интернат или учреждение образования с круглосуточным режимом пребывания и других обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты пособия или надбавки к нему. Об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Документы приняты

№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество специалиста)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Образцы заявлений по административным процедурам № 6.1.1 – 6.1.4.

Заявление  
о выдаче дубликата диплома о профессионально-техническом  
образовании

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания, контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат диплома о профессионально-техническом образовании, в связи с

---

(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)

**Заявление**  
о выдаче дубликата выписки итоговых отметок успеваемости  
о профессионально-техническом образовании

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать мне дубликат выписки итоговых отметок успеваемости о профессионально-техническом образовании, в связи с

---

(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)

**Заявление**  
о выдаче дубликата свидетельства о направлении на работу

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать мне дубликат свидетельства о направлении на работу,  
в связи с \_\_\_\_\_ .  
(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)

## Заявление

о выдаче дубликата свидетельства о подготовке,  
переподготовке водителей механических транспортных  
средств (за исключением колесных тракторов), свидетельства  
о подготовке, переподготовке водителей колесных тракторов и  
самоходных машин

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу  
Я

---

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания,  
контактный телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат свидетельства о подготовке,  
переподготовке водителей механических транспортных средств (за  
исключением колесных тракторов), свидетельства о подготовке,  
переподготовке водителей колесных тракторов и самоходных машин, в  
связи с \_\_\_\_\_.

(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)

**Заявление**  
о выдаче дубликата справки об обучении

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать мне дубликат справки об обучении, в связи с

---

(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление  
о выдаче дубликата билета учащегося

Директору  
Учреждения образования  
«Дзержинский государственный  
колледж»  
Зелёнку Игорю Михайловичу

---

(Ф.И.О. заявителя, адрес по месту проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат билета учащегося, в связи с

---

(объяснение причины его утраты или приведения в негодность)

Утерянный документ был выдан \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(наименование учреждения)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. заявителя)